

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Despacho Superior
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Estuardo Contreras Gordillo</u>	CUI:	<u>1704 53618 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-175-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>673-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6548850-4</u>
Número de Factura:	<u>1408977145</u>	Serie:	<u>77F616CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 78,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró y orientó en aspectos de salud a los trabajadores y trabajadoras del ministerio.
- b) Se asesoró en el diseño, elaboración del plan de trabajo y desarrollo de lineamientos para la adecuada atención en la Clínica de Atención.
- c) Se asesoró y asistió médicamente al personal de todas las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- d) Se asesoró en la implementación y seguimiento del plan de prevención institucional para la prevención del COVID-19.
- e) Se brindó asesoría en el registro y seguimiento de pacientes atendidos en la clínica, así como de los casos sospechosos y/o positivos a COVID-19.
- f) Se brindó asesoría en los planes o programas de prevención que se desarrollan en el Ministerio.
- g) Se brindó asesoría y se proporcionó la atención médica necesaria ante las emergencias que los trabajadores y trabajadoras del ministerio presentaron.
- h) Se brindó asesoría y se participó en las reuniones para implementar medidas preventivas dentro de la institución.
- i) Se asesoró en el registro y se dio seguimiento a los pacientes atendidos en la clínica.
- j) Se asesoró en el registro de los casos sospechosos y/o positivos para la enfermedad COVID-19.
- k) Se dio seguimiento a los casos confirmados con la enfermedad COVID-19.
- l) Se brindó asesoría y se proporcionó atención médica de emergencias que los trabajadores y trabajadoras del ministerio presentaron.

Daniel Estuardo Contreras Gordillo
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Lic. Estuardo José Valdés Rivas
 Director
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección de Recursos Humanos
 Ministerio de Cultura y Deportes